



ELJÁRÁSREND A MÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI VIZSGABIZOTTSÁGI TAGOK, VALAMINT A FELADATFEJLESZTŐ, LEKTOR ÉS JEGYZŐI NÉVJEGYZÉKRE TÖRTÉNŐ FELVÉTELRE

Érvénybe lép: 2021. április 1.

Összeállította:



Sziki Zoltán
minőségirányítási vezető

Jóváhagyta:



Ács Anikó Ágnes
vizsgaközpont vezető

Az eljárásrend célja

Az eljárásrend célja, hogy a Szakmai Vizsgaközpont mérési és értékelési vizsgabizottsági tagjainak, feladatfejlesztőinek, lektorainak és jegyzőinek névjegyzék kialakítása a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 93. § és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 260.- 292. § alapján, az MSZ EN ISO/IEC 17024:2013 szabvány követelményeivel összhangban történjen.

Általános rendelkezések

Az eljárásrend a Szakmai Vizsgaközpont által szervezett vizsgák és vizsgaelőkészítések személyi feltételeire terjed ki, amelyekre a Nemzeti Akkreditáló Hatóság engedélyével rendelkezik. A Szakmai Vizsgaközpont kizárólag a tanúsítás érvényességi körét lefedő KEOR szám alá tartozó szakmák, szakképesítések esetében szervez vizsgákat. A vizsgaközpont a szakképzésért felelős miniszter által kiadott, a rendszerkövetelmények használatát megengedő, egyedi miniszteri támogató nyilatkozattal rendelkezik.

Nyilvántartás

A nyilvántartásba vétel és a névjegyzék kezelése a Szakmai Vizsgaközpont által kialakított folyamat szerint és nem hatósági eljárás keretében történik. A névjegyzékek nem minősülnek közhiteles nyilvántartásnak, nyilvánosan nem elérhetők. A névjegyzék táblázat formájában kereshetően tartalmazza a vizsgabizottsági tagok, feladatfejlesztők, lektorok és jegyzők pályázati adatlapon és annak mellékleteiben megadott adatait.

A nyilvántartásba vétel folyamata

Pályázati kiírás

A névjegyzékre csak pályázati úton, a pályázatban előírt feltételek meglétének hitelt érdemlő igazolásával lehet bekerülni. A pályázat és a pályázati feltételek a Szakmai Vizsgaközpont honlapján kerül közzétételre.

Beérkező pályázati anyagok vizsgálata, bírálata

Az elektronikus úton beérkezett pályázati anyagot a vizsgaközpont vezető által kijelölt munkatárs formailag áttekinti, különös tekintettel arra, hogy az hiánytalanul került-e benyújtásra. Hiányosan beküldött pályázati anyag esetén 5 napos hiánypótlási lehetőséget biztosítunk. Formai hiányosság esetén a kérelem érdemi elbírálás mellőzésével, automatikusan elutasításra kerül.

A tartalmi elbírálást minimum háromtagú értékelő bizottság végzi, amelynek tagjai:

- Szakmai Vizsgaközpont minőségirányítási vezetője
- Szakmai Vizsgaközpont névjegyzék nyilvántartásért felelős munkatársa
- a vizsgaközpont vezető által meghívott szakértő.



Az értékelő bizottság a beérkezett pályázatok számától függően, de legkésőbb negyedévente egyszer előre egyeztetett időpontban, az addig beérkezett pályázatokról döntés előkészítő javaslatot készít, amelyről minden esetben jegyzőkönyv készül. A döntés előkészítő javaslatot a bizottság tagjai konzultáció után, egyszerű többséggel alakítják ki.

Az értékelő bizottság munkájában nem vehet részt a pályázó munkáltatója, alkalmazottja, hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 §) és az, akivel szemben a tárgyilagosságot kétségessé tevő tények merültek fel.

A pályázó értesítése a döntésről

Az értékelő bizottság javaslata alapján a Szakmai Vizsgaközpont vezetője hozza meg a döntést a névjegyzékbe való felvételről vagy elutasításról, amelyről a pályázó írásban, elektronikus úton kap értesítést. Az elutasítással szemben jogorvoslatnak nincs helye. Pályázatra új kérelem ismételten benyújtható, a felhívásban megjelölt feltételeknek megfelelően.